

Прикрепление помощника

Чтобы назначить помощника сотруднику, откройте профиль сотрудника, найдите поле "Помощник" в разделе "Настройки" и выберите нужного сотрудника из выпадающего списка.



[Blurred text]



Настройка пользователя



Об исполнителе

Настройки

Основная роль

Стажер

Наставник

Места работы

Основное место работы

Помощник

Наставник

Без наставников



Место работы для сортировки



✕ Отменить

✓ Применить

После выбора помощника нажмите зеленую кнопку «Применить» внизу панели.

ВВ  

Настройка пользователя ×

Об исполнителе **Настройки**

Основная роль

Стажер

Наставник

Места работы


Основное место работы

Помощник

Наставник

Без наставников

Место работы для сортировки

 × Отменить ✓ Применить

История изменений поля "Помощник" сохраняется в системе.

Изменять помощников могут сотрудники со следующими ролями:

- Помощник розницы
- Помощник сервиса
- Помощник развития
- Лидер даркстора
- Территориальный управляющий

В качестве помощников могут назначаться следующие роли:

- Помощник розницы
- Помощник сервиса
- Лидер даркстора

Revision #5

Created 11 December 2024 19:29:09

Updated 11 December 2025 12:52:15 by Семен Долгов